



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Canigonenca
Escola Sant Andreu



Els documents que cal presentar a la secretaria de l'escola per tal de **preinscriure i formalitzar la matrícula** dels nens i nenes residents a Borrassà són:

- Fotocòpia DNI pare.
- Fotocòpia DNI mare.
- Fotocòpia DNI alumne/a (si en té).
- Fotocòpia del llibre de família.
- Certificat d'empadronament.
- Fotocòpia targeta seguretat social.
- Fotocòpia carnet de vacunacions.
- 4 fotografies mida carnet.

L'horari de secretaria del centre en període de preinscripcions és:

DILLUNS: matí de 9h. a 11h. i de 12h. a 13h.

DIMARTS: matí de 12h. a 13h. i tarda de 17h. a 18h.

DIMECRES: matí de 9h. a 10h. i tarda de 15h. a 17h.